

Referat af menighedsrådsmøde d. 27. august 2024	27. august 2024	Blad nr. 200
		Formandens initialer:
		TJ

Dagsorden	Beslutning
<p>Fraværende: Jeanette Wachenschwanz</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Valg af dirigent 3. Meddelelser fra formanden 4. Præsten 5. Strategi, målsætning, hvad vil vi med menighedsrådet 6. Kassererfunktionen <ol style="list-style-type: none"> a. Godkendelse af kvartalsrapport, 2. kvartal 7. Kirkeværgfunktionen 8. Kontaktpersonfunktionen <ol style="list-style-type: none"> a. Forberedelse af personalemøde 9. Menighedsrådsvalg 2024 10. Aktivitetsudvalget <ol style="list-style-type: none"> a. Kommende arrangementer 11. Kirkens lokaler <ol style="list-style-type: none"> a. Status på arbejdet med messehagel og alterbillede. 12. Opfølgning på ansvarsfordeling af anlægsarbejder 13. Info fra skoletjenesten. <p>Lukket møde</p> <ol style="list-style-type: none"> 14. Personalesager 15. Evt. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dagsorden godkendt. 2. Henrik valgt. 3. Torben orienterede om, at der skal tages flere asbestprøver i kirken. Der har været besøg af en landskabsarkitekt mht. skovkirkegården. Arkitekten kommer med et oplæg om udarbejdelse af skitser og plan for uddynding af træer, markering af gravpladser m.m. med henblik på en ansøgning til stiftet. Linda orienterede fra Budgetsamråd om provstiets fokus på dåb, som skal promoveres via influensere. I Søborg er dåbsprocenten høj (ca. 300). Provsten er blevet frikøbt for 25% af sin tid og tilbyder at holde gudstjenester i de enkelte kirker. På budgetsamrådet blev der også orienteret om planerne om fælles regnskabskontor, som i første omgang skal føre regnskab for to sogne. Desuden blev det besluttet at nedlægge Områdeorganistordningen med udgangen af 2024, da de nye vedtægter ikke kunne godkendes i ministeriet. Der er "Provstidag" for alle menighedsrådsmedlemmer den 4. januar 2025. Kirkekassernes budgetter skal være godkendt 22/10 2024. Fordringshaverportalen kan benyttes til inddrivelse af gæld via gældsstyrelsen. 4. Sarah orienterede om mødet med borgmesteren vedr. cykelsti fra bygrænsen til Ørbakkevej. Vandringer i løbet af sommeren har været en succes og har givet flere kirkegængere og flere samtaler. Specialuddannelse for sjælesorg er ved at nå sin afslutning og derefter sættes podcast i gang. 5. Sarah kom med et oplæg til diskussion og der blev arbejdet i grupper med oplægget. Følgende emner blev diskuteret og resultatet af diskussionen fremlægges på personalemødet: <ol style="list-style-type: none"> 1. Vision og mission <ul style="list-style-type: none"> • Hvad er vores fælles vision for kirken de næste 2 og 5-10 år? • Hvordan kan vi bedst tjene vores menighed, sommerhusområdet og lokalsamfund ? 2. Prioritering af aktiviteter <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke aktiviteter og projekter er vigtigst for at opnå vores mål? • Hvilke eksisterende aktiviteter kan vi overveje at fjerne eller nedprioritere for at frigøre ressourcer til nye initiativer? 3. Ressourcer og bæredygtighed <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kan vi bedst allokere vores ressourcer for at støtte de vigtigste initiativer? • Hvordan sikrer vi, at vores økonomi og aktiviteter er bæredygtige på lang sigt? 4. Engagement og synlighed <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kan vi øge engagementet blandt menighedsmedlemmer og synligheden af vores kirke i lokalsamfundet? 5. Evaluering og opfølgning <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan skal vi evaluere vores indsats og justere vores strategi efter behov?

Referat af menighedsrådsmøde d. 27. august 2024	27. august 2024	Blad nr. 200
		Formandens initialer:
		TJ

Dagsorden	Beslutning
	<p>6. Udgifterne til alterpynt blev diskuteret. Det blev besluttet at opsige aftalen om ugentlig levering af buketter, da kvalitet og pris ikke lever op til forventningerne. I stedet beder kontaktpersonen Lars/gravermedhjælperen om at sørge for pynt på alteret ud fra målsætningen om, at vi er en grøn kirke og bruger det vi har af ressourcer i lokalområdet. Der afsættes kr. 3000 til resten af året. Jeanette undersøger om det på et tidspunkt er blevet besluttet at fremrykke betaling for gravstedsvedligeholdelse til tidligere på året.</p> <p>a. Kvartalsrapporten for andet kvartal 2024 blev godkendt. Den viser et forventet underskud på 185.000 pga. ekstra lønudgifter og endnu ikke indkomne indtægter på kirkegården samt større varmeudgifter i 1. kvartal, som endnu ikke er udlignet.</p> <p>7. Der er blevet repareret toiletter i "Stalden". Børnehaven ville gøre rent i deres depotrum og frygtede, at der havde været rotter, hvilket ikke var tilfældet, har rottefængerens konstateret. Depotrummet, som lejerens af 1. salslejligheden benytter, er fyldt godt op med papkasser. Henrik følger op vedr. indskud.</p> <p>8. Områdeorganistordningen er nedlagt. Personalemøde 11/9 kl. 15 i "Stalden" med fast dagsorden. Sarah sender det udkast til dagsorden, som blev fundet på nettet vedr. Folkekirkens personale, til Lise, som udsender dagsorden.</p> <p>9. Sarah går en tur og taler med de tre kandidater, som har meldt sig på nuværende tidspunkt.</p> <p>10. Foredrag med Erik A. Nielsen efter højmessens den 6. oktober. Foredraget handler om poetisk bibellæsning og skabelsen og tager udgangspunkt i hans nye digtsamling "Glimt".</p> <p>11. Lise har kontaktet selskabet for Kirkekunst, som vurderer, at det tager et halvt år at sy messehaglen, men at der ikke har været væsentlige prisstigninger, siden prisoverslaget blev udarbejdet. Torben skriver til nogle af de håndværksmestre, som kirken benytter, om de kunne være interesserede i at støtte fremstillingen af messehaglen med en donation. Desuden ansøges provstiet om at konvertere opsparede midler afsat til kirkens forskønnelse til brug for fremstilling af messehaglen.</p> <p>12. De forskellige byggearbejder på anlægsoversigten er enten igangsat eller der er ved at blive indhentet pristilbud.</p>

Referat af menighedsrådsmøde d. 27. august 2024	27. august 2024	Blad nr. 200
		Formandens initialer:
		TJ

Dagsorden	Beslutning
	<p>13. Materialerne til næste år går snart i trykken. Der indløber løbende tilmeldinger til 2025. Næste møde den 28. august. Der fundet en vikar for lederen af skoletjenesten under hendes orlov.</p> <p>14. IAB</p> <p>15. IAB</p>

Referat af menighedsrådsmøde d. 27. august 2024	27. august 2024	Blad nr. 200
		Formandens initialer:
		TJ

Dagsorden	Beslutning

underskrifter

Jeannette W

Vorben Jensen

Anda Anderson

Harald Larsen

Dalea Baudard

Christensen